

## **PROTOKOLL FRA FORHANDLINGER OM OVERENSKOMST- OG LØNNSREGULERING 2022 MELLOM NORSK MEDISINALDEPOT AS OG FFs BEDRIFTSGRUPPE VED NMD.**

År 2022 den 5. mai ble det holdt forhandlinger om overenskomst og lønnsregulering mellom Norsk Medisinaldepot AS og FFs bedriftsgruppe ved NMD.

Til stede:

For **Norsk Medisinaldepot AS**

Kristin Bryntesen Watndal  
Helle Engtrø  
Kristin Huseby

For **FFs bedriftsgruppe ved NMD**

Anita Sveum Nilsen  
Anne Berit Sande Malvig

### **Partene ble enige om følgende tillegg fra 1. april 2022:**

Deltidsansatte gis forholdsmessige tillegg.

Det gis et generelt tillegg inkl sentralt generelt tillegg på 3,9%.

Årslønnen til den enkelte ansatte reguleres først med generelt tillegg inkl sentralt tillegg før heving opp til minstelønnsnivå, som anført nedenfor.

Endringer i overenskomst del B for perioden 1. april 2022 – 31. mars 2024, vedlagt.

Endring i punkt 4.3 Minste årslønn ved ansettelse er:

Apotektekniker      kr 350 000,-  
Apotekmedarbeider    kr 310 000,-

### **Protokolltilførsler:**

Det vil bli innarbeidet i Worksoft-rutiner/medarbeider- og lederhåndbok følgende omkring spisepauser: Dersom det ikke har vært mulig i driften av apoteket å avvikle spisepause vil den kompenseres med ordinær timelønn for den del av pausen som ikke ble avviklet.

Partene vil se på muligheten for en arbeidsgruppe internt, frem til neste hovedoppgjør, dersom resultatet av overenskomstrevisjonen med NFF i NMD/Vitusapotek ender med strukturelle endringer på arbeidstid og ulempe.

Oslo, 5. mai 2022

for **NORSK MEDISINALDEPOT AS**



Kristin Bryntesen Watndal  
HR direktør

for **FFs bedriftsgruppe ved NMD**



Anita Sveum Nilsen  
Leder

# Overenskomst inngått mellom SPEKTER/Norsk Medisinaldepot AS og YS/Farmasiforbundet v/ FFs bedriftsgruppe ved NMD for perioden 2022 – 2024.

## Del B

### §1 Virkeområde

#### 1.1 Omfang og virkeområde

Overenskomstens del B beskriver rettigheter og plikter som ikke er hjemlet i lov eller andre avtaler og gjelder for medlemmer (apotekteknikere, apotekmedarbeidere og øvrig personell) av Farmasiforbundet som arbeider i apotek.

### § 2 Ansettelse og oppsigelse.

#### 2.1 Prøvetid

Ved ansettelse på prøvetid er den gjensidige oppsigelsesfrist 1 måned fra oppsigelsesdato.

#### 2.2 Midlertidig ansatt

For midlertidige ansatte er den gjensidige oppsigelsesfristen 1 måned eller ved oppdragets slutt.

#### 2.3 Fast ansatt

For faste ansatte er den gjensidige oppsigelsesfristen 3 måneder.

### § 3 Arbeidstid

#### 3.1 Arbeidstid

Den ukentlige arbeidstid er 36 timer i uken eksklusiv spisepause.

#### 3.2 Gjennomsnittsberegning

Alminnelig arbeidstid skal ikke overstige 9 timer i døgnet og 36 timer i uken. Ved skriftlig avtale kan den alminnelige arbeidstid ordnes slik at den over en periode på høyst 1 år blir gjennomsnittlig 36 timer per uke. Arbeidstiden skal ikke overstige 48 timer noen enkelt uke.

#### 3.3 Arbeidstidens plassering

Den alminnelige arbeidstid kan plasseres innenfor apotekets åpningstid.

Arbeidstiden ordnes slik for den enkelte medarbeider at arbeidstiden etter kl. 1700 på ukens fem første dager begrenses til høyst 2 ganger pr. uke, dersom driften gjør det mulig. Bestemmelsen praktiseres på en fleksibel måte.

Midlertidige innskrenkninger i ekspedisjonstiden skal ikke innvirke på den gjennomsnittlige ukentlige arbeidstid.

*Merknad:*

*Etter å ha konferert med personalet, kan arbeidsgiver bestemme en annen fordeling av arbeidstiden under sommerlukkingen. Ved sommerlukkingens slutt gjennomføres den "normale" arbeidsordning.*

*Arbeidsgiver og personalet kan avtale (skriftlig) at arbeidstiden skal fordeles slik på årsbasis at den ukentlige arbeidstiden om sommeren blir kortere enn netto 36 timer og om vinteren lengre, men gjennomsnittlig netto 36 timer.*

### **3.4 Endring i arbeidsplan**

Varslingsfrist for endring av arbeidsplan er 4 uker med mindre partene blir enige om andre frister.

### **3.5 Spisepauser**

Når den sammenhengende arbeidstid utgjør over 5 timer, avbrytes arbeidet med en spisepause på 1/2 time. Når den sammenhengende arbeidstid utgjør fra og med 4 – 5 timer, avbrytes arbeidet med en spisepause på 15. minutter.

### **3.6 Fridager**

Under forutsetning av at fridagen kan innarbeides i apotekets ordinære åpningstid, skal arbeidstiden ordnes slik at medarbeideren får minst en fridag hver 14. dag. Fridagen skal fortrinnsvis gis på dager før eller etter søn- og helligdager.

Om en arbeidstaker er fraværende på sin fridag på grunn av f.eks. sykdom, ferie, militærtjeneste eller fordi fridagen faller på en hellig- eller høytidsdag, har ikke arbeidstakeren krav på ny fridag. Om arbeidstakeren ikke har opparbeidet tid til fridag, f.eks. på grunn av fravær ved sykdom, ferie, militærtjeneste eller fordi det inntreffer hellig- eller høytidsdager i opparbeidelsestiden, skal arbeidstakeren likevel ha sin oppsatte fridag.

Opparbeidede fridager som faller på mandag, tirsdag eller onsdag etter palmesøndag kan legges til påskeaften. Dette gjelder bare dersom apoteket holder åpent påskeaften.

## **4 § Lønn**

### **4.1 Årslønn og månedslønn**

Årslønn er månedslønn multiplisert med 12.  
Timelønn er månedslønn dividert med 156.



Når det er nødvendig å beregne lønn for del av måneden, divideres månedslønnen med månedens dagantall fratrukket søndager. Det fremkomne beløp multipliseres med det antall dager fratrukket søndager som faller i det tidsrom arbeidstakeren er i arbeid.

#### **4.2 Varierende timetall**

Arbeidstaker som har varierende antall timer pr. uke og som ikke kan betraktes som ansatt i fast deltidspost, avlønnes med timebetaling. Når det er nødvendig å beregne lønn/trekk for en del av måneden, beregnes lønnen ut fra timelønn for faktisk arbeidede eller fraværende timer.

#### **4.3 Minste årslønn ved ansettelse er:**

Apotektekniker	kr 350 000,-
Apotekmedarbeider	kr 310 000,-

Ved lønnsfastsettelse ved ansettelse legges det vekt på egnethet, dokumentert relevant yrkeserfaring og utdanning. Lønn vurderes også mot lokalt arbeidsmarked (markedslønn).

Unge arbeidstakere (under 18 år) avlønnes med minimum 80% av apotekmedarbeiders minstelønn.

#### **4.4 Ulempetillegg**

For arbeidstid før kl. 0800 og etter kl. 1700 mandag til fredag, og før 0800 og etter kl. 1300 på lørdager gis ulempetillegg etter følgende beregningsregler:

##### **4.4.1 Mandag - fredag**

Kl. 0000 til kl. 0800 regnes hver arbeidet time som 2 timer.

Kl. 1700 til kl. 2100 regnes hver arbeidet time som 1 1/2 time.

Kl. 2100 til kl. 2400 regnes hver arbeidet time som 2 timer.

##### **4.4.2 Lørdager**

Kl. 0000 til kl. 0800 regnes hver arbeidet time som 2 timer.

Kl. 1300 til kl. 1600 regnes hver arbeidet time som 1 1/2 time.

Kl. 1600 til kl. 2400 regnes hver arbeidet time som 2 timer.

##### **4.4.3 Søndag, hellig- og høytidsdager**

For arbeidstid jule-, nyttårs-, påske- og pinseaften regnes hver arbeidet time som 2 timer.

#### **4.5 Møter m.v.**

Ved informasjonsmøter, apotekgruppemøter og personalmøter som ikke kan legges innenfor apotekenes vanlige åpningstid, kompenseres møtetiden med time for time.

## **4.6 Merarbeid/overtid**

### **4.6.1 Merarbeid**

Merarbeid er pålagt arbeid utover den kontraktsmessige arbeidstid, opptil en samlet ukentlig arbeidstid på 36 timer.

For merarbeid skal kompensasjon gis enten i form av fritid eller som lønn, idet hver overskytende arbeidet time regnes som 1 1/3 time hverdager mellom 0800 og 1700, lørdager mellom kl 0800 og 1300. Utenom disse tidspunkt kompenseres som i pk 4.4.

### **4.6.2 Overtid**

Overtid er pålagt arbeid utover en samlet ukentlig arbeidstid på 36 timer.

For overtidsarbeid skal kompensasjon gis enten i form av fritid eller som lønn, idet hver overskytende arbeidet time regnes som 1 1/2 time hverdager mellom 0800 og 2100, lørdager mellom 0800 og 1300. På hverdager etter kl. 2100, lørdager etter kl. 1300 og på søn-, hellig- og høytidsdager regnes hver overskytende arbeidet time som 2 timer.

Pålegges en ansatt overtid utover to timer etter kl. 1700 hverdager (1300 lørdager), inkluderes 1/2 times spisepause.

### **4.6.3 Lønnsutbetaling**

Lønnen utbetales den 20. hver måned. Lønnen skal være disponibel for arbeidstakeren på lønningsdagen.

## **§ 5 Sykefravær og permisjoner**

### **5.1 Sykefravær, svangerskap og adopsjon**

Når en som er ansatt og har tiltrådt stilling i virksomheten er borte fra arbeidet med rett til sykepenger, svangerskapspenger og foreldrepenger etter bestemmelsene i folketrygdloven, skal vedkommende være sikret en godtgjørelse tilsvarende full lønn i sin heltids- eller deltidsstilling, uten hensyn til bestemmelsene om inntektsbegrensning /G-begrensningen. Dette gjelder også ved fravær med rett til sykepenger i forbindelse med kronisk sykt eller funksjonshemmet barn.

Når den ansatte i forbindelse med fødsel og adopsjon har forlenget permisjon og redusert ytelse i h.h.t. folketrygdloven, reduseres godtgjørelsen tilsvarende.

#### **5.1.2 Amming**

Arbeidstaker som arbeider hel dag og som ammer sitt barn, gis tjenestefri med lønn inntil 2 timer per dag i barnets første leveår.

## 5.2 Omsorgspermisjon

Arbeidstaker som tar omsorg etter bestemmelsene i arbeidsmiljølovens § 12.3 nr (1) skal sikres 2 uker fri med lønn. Permisjonen avvikles normalt i løpet av de første ukene etter hjemkomst.

## 5.3 Velferdspermisjoner

Apoteker / bestyrer kan når vektige velferds- eller omsorgsgrunner foreligger gi permisjon med eller uten lønn. Vilkåret for å få slik permisjon er at det foreligger vektige velferds- eller omsorgsgrunner. Ved avgjørelser bør det tas hensyn til både de anførte permisjonsgrunner og arbeidstakerens individuelle behov for å få slik permisjon.

Nærmere veiledning er å finne i bedriftens informasjonssystem.

## 5.4 Eksamen

Arbeidstaker har krav på permisjon med lønn for å avlegge eksamen i grunnkurs eller videregående kurs som inngår i apotekteknikerutdanning, og for annen relevant etter- og videreutdanning etter avtale med arbeidsgiver.

I tillegg gis fri en lesedag med lønn for hver eksamensdag som nevnt over. Det er en forutsetning at lesedagen avvikles siste virkedag før eksamensdagen.

Arbeidstaker har krav på permisjon uten lønn for å avlegge eksamen ved offentlige skoler.

## 5.5 Lønn under avtjent verneplikt

Under militærtjeneste og pliktig tjeneste i Sivilforsvaret og Heimevernet, samt sivilarbeid, er arbeidstaker berettiget til full lønn i inntil tre måneder med fradrag av den lønn (godtgjørelse) den ansatte oppbærer for slik tjeneste, dog bare hvis vedkommende trer inn i tjenesten igjen for minst tre måneder.

Siste månedslønn under fraværet holdes tilbake til vedkommende igjen trer inn i tjeneste.

## § 6 Kompetanse

Det skal gjennomføres en kompetansekartlegging og lages en plan for individuell kompetanseutvikling i samsvar med apotekets behov og mål.

Arbeidstaker har rett til å delta i etter – og videreutdanningskurs i den utstrekning det er i samsvar med den individuelle planen for kompetanseutvikling i apotek. Arbeidsgiver dekker lønn, oppholdsutgifter, kursavgifter samt reiseutgifter ved slike kurs. Arbeidstaker kan, etter avtale med apoteker, få fri med lønn for å være med på temadager og faglige møter.

Arbeidstaker har rett til permisjon for videreutdanning til apotektekniker med fagutdanning

Arbeidsgiver sørger for at medarbeideren får den nødvendige yrkesopplæring i apoteket.



## **§ 7 Ferie og feriepenger**

### **7.1 Spesielle bestemmelser**

Ansatte som etter arbeidsgiverens ønske er villig til å ta hele sin ferie utenom tiden 16. mai til 30. september, gis en ukes ekstra ferie på et nærmere avtalt tidspunkt.

Arbeidstaker som blir sykmeldt i ferien har krav på ny feriefritid i det antall dager som omfattes av sykemeldingen. Ny ferie kan ikke kreves lagt til tiden 1. juni – 1. september.

Ved utregningen av feriegodtgjørelsen regnes 1 måned = 26 virkedager.

Arbeidstaker har rett til feriepenger av lønn under fravær i forbindelse med sykdom, nedkomst og adopsjon. (Jfr, § 5 pk. 1)

## **§ 8 Pensjonsordning**

Arbeidstaker som er fast ansatt i minimum 20 % stilling, er pliktig medlem av Pensjonsordningen for apotekvirksomhet.

Arbeidstaker med tre måneder tjenestetid anses som fast ansatt i pensjonssammenheng.

Arbeidstaker med flere stillinger som omfattes av pensjonsordningen, skal være medlem når vedkommende for stillingene til sammen oppfyller vilkårene etter første ledd.

I pensjonspremie skal arbeidstakeren betale den ved Kongelig resolusjon fastsatte prosentsats av pensjonsgrunnlaget.

Arbeidsgiver plikter å trekke innskudd til pensjonsordningen.

## **§ 9 Avtalefestet pensjon (AFP)**

Avtalefestet pensjonsordning (AFP) omfatter arbeidstakere i stillinger som går inn under lov om pensjonsordning for apotekvirksomhet og har minst 10 års medlemskap i offentlige tjenstepensjonsordninger etter fylte 50 år. Arbeidstakeren må være i lønnet arbeid på pensjoneringstidspunktet med en pensjonsgivende inntekt som på årsbasis overstiger grunnbeløpet i folketrygden (G), og dessuten har hatt en tilsvarende pensjonsgivende inntekt året før pensjonering. Arbeidstakeren må videre i de 10 beste årene i perioden fra og med 1967 til og med året før uttak av AFP hatt en gjennomsnittlig pensjonsgivendeinntekt på minst 2 G.

Arbeidstakere ved sykehusapotek som har medlemskap i Pensjonsordning for apotekvirksomhet, og som oppfyller kravene ovenfor, er omfattet av AFP. AFP kommer bare til utbetaling når det ikke ytes AFP i medhold av tariffavtale under annet avtaleområde.

Arbeidstakere ved Norges Apotekerforening, Norges Farmaceutiske Forening og Farmasiforbundet som har medlemskap i Pensjonsordningen for apotekvirksomhet, og som oppfyller kravene i første avsnitt, er omfattet av AFP:



## 9.1 AFP 62 år - 67 år

Arbeidstakerne har rett til å gå av med straks begynnende pensjon (AFP) ved fylte 62 år fra det tidspunkt lov om avtalefestet pensjon for arbeidstakere med rett til medlemskap i Pensjonsordningen for apotekvirksomhet endres og gir adgang.

Pensjonen beregnes etter de regler som er avtalt om avtalefestet pensjon mellom LO og NHO. I tillegg til denne pensjonen utbetales et skattepliktig tillegg på 1700 kroner per måned som tilsvarer det skattefrie sluttvederlag i LO / NHOområdet. Arbeidstakere som fratrer med AFP tilstås en ytelse slik at ingen får mer enn 70% av løpende lønnsinntekt på årsbasis.

Ved fylte 65 år vil pensjonen bli omregnet etter reglene i lov om pensjonsordninga for apoteketaten kapittel III. Det særlige kronebeløpet faller bort for pensjoner som beregnes etter denne lovens bestemmelser. Ville arbeidstakeren ha fått en høyere pensjon, inkludert det særlige tillegg, i ordningen som er avtalt mellom LO og NHO, utbetales differansen i tillegg til pensjon etter lov om pensjonsordning for apoteketatens regler.

*Merknad:*

*Anvendelsen av begrensingsregelen er den samme som etter Hovedtariffavtalen i staten.*

## 9.2 AFP 65 år - 70 år

Arbeidstakere som fratrer med avtalefestet pensjon (AFP) i en alder av 65 år eller 66 år får pensjonen beregnet etter reglene i lov om pensjonsordning for apoteketaten kapittel III. Ville arbeidstakeren ha fått en høyere pensjon, inkludert det særlige tillegg, i ordningen som er avtalt mellom LO og NHO, utbetales differansen i tillegg til pensjon etter lov om pensjonsordning for apoteketatens regler.

## 9.3 Avkortningsregler

**9.3,1** Dersom pensjonisten har arbeidsinntekt etter uttak av AFP, som overstiger 1 G på årsbasis, fastsettes pensjonen slik:

AFP-pensjonen reduseres med 50% av den inntekt som overstiger grunnbeløpet. Summen av pensjon og inntekt kan ikke overstige tidligere pensjonsgivende inntekt. AFP-tillegget skal deretter reduseres forholdsmessig.

**9.3.2** Fra 1. mai 2001 får nye AFP-pensjonister redusert pensjonen ved annen inntekt i samsvar med reglene i lov 23. desember 1988 om statstilskott til ordninger for avtalefestet pensjon § 2, første ledd bokstav d og tilhørende forskrifter.

## 9.4 Delpensjon

Med arbeidstakers samtykke kan arbeidstakere i 60% stilling eller mer av heltidsstilling ta ut delpensjon slik at arbeidstakeren kan trappe med sin yrkesaktivitet med inntil 40% reduksjon i forhold til heltidsstilling (100%).



## **9.5 Særaldersgrenser**

Arbeidstakere med særaldersgrense 65 år og som har benyttet tilbudet om avtalefestet pensjon, fortsetter som AFP-pensjonist fram til 67 år.

## **9.6 Regulering**

AFP reguleres på samme måte som tilsvarende pensjoner. Kronebeløpet reguleres ikke som løpende pensjoner.

## **9.7 Andre forhold**

Skjer det endringer i det skattefrie sluttvederlaget i LO/NHO-avtalen som kan påvirke nivået på AFP-ordningen, kan partene ta dette opp i tariffperioden.

## **§ 10 Gruppelivsforsikring**

Fast ansatt arbeidstaker er med i bedriftens til enhver tid gjeldende kollektive gruppelivsforsikring. Etter drøftinger med Farmasiforbundet har bedriften tegnet forsikring med følgende dekning ved dødsfall:

Etterlatte etter ansatt i NMD som dør som følge av ulykke eller sykdom utbetales et beløp tilsvarende 17 G (G = grunnbeløpet i folketrygden).

Beløpet trappes ned med 0,25 G hvert år fra fylte 50 år til og med 69 år.

## **§ 11 Vern og ettervern ved ran**

Alle apotek skal ha beredskap for vern og ettervern ved ran i henhold til avtale mellom partene.

Medarbeider som har vært utsatt for ran eller ransforsøk, overfall eller trusler, bør samme dag ha samtale med helsepersonell og har rett til slik samtale innen 24 timer. Arbeidsgiver dekker utgiftene.

## **§ 12 Arbeidstøy**

Apoteket holder arbeidstøy og sko. Arbeidstøyet er apotekets eiendom. Apoteket besørger og bekoster vask av arbeidstøyet.

