

**RETNINGSLINJER FOR TILDELING AV MIDLER TIL VIRKSOMHETER OG ANSATTE FRA  
KOMPETANSEFONDET FOR VIRKSOMHETER OG ANSATTE OMFATTET AV  
GROSSISTOVERENSKOMSTEN – YTF/PARAT OG VIRKE**

(Sist endret 17. mars 2023)

### **1. Innledning**

Alle virksomhetene og alle medlemmer i YTF/Parat i virksomhetene som betaler inn premie til *Kompetansefondet for virksomheter og ansatte omfattet av Grossistoverenskomsten* (heretter «Grossistfondet YS») er søknadsberettigede.

Søknader fra virksomhetene forutsetter normalt en lokal avtale mellom bedrift og YTF/Parats tillitsvalgte om gjennomføring av tiltaket. (se overenskomstens §21)

I henhold til grossistoverenskomsten § 21 bør alle bedrifter ha en plan for kompetanseutvikling, og etter grossistoverenskomsten § 13 skal partene medvirke til at antallet lærlinger innenfor varedistribusjon øker. Grossistfondet YSs formål er å sikre kompetanseutviklingen innenfor grossistoverenskomstens virkeområde, også med økonomiske midler til virksomhetene og YTF/Parats medlemmer.

Det kan gis støtte til utvikling/gjennomføring av kurstilbud/læreplaner m.m. ved felles ønske fra de lokale parter.

Det gis ikke støtte til utdanning/opplæring som skal dekkes av arbeidsgiver, iht. Hovedavtalens § 18 pkt. 3, lovpålagt bedriftsopplæring som f.eks HMS.

### **2. Om kompetansetiltaket**

Kompetansetiltaket skal bidra til å heve kompetanse for den enkelte arbeidstaker og i virksomhetene.

Kjeder kan søke om midler til kompetansetiltak sentralt, men kan også søke om midler på vegne av søknadsberettigede enheter og ansatte i kjeden.

Kompetansetiltaket kan være fellestiltak mellom flere bedrifter innen en bransje eller verdikjede.

All støtte på virksomhetsnivå fordrer normalt avtale mellom virksomhetene og de tillitsvalgte

Støtte kan gis som stipend/økonomisk støtte til enkeltpersoner.

### **3. Formål**

Kompetansetiltakene skal fremme riktig kompetanse, slik at den enkelte arbeidstaker skal fungere godt i sin rolle og i arbeidslivet generelt og at virksomhetene kan levere gode varer og tjenester.

#### 4. Nærmere om søknaden

Søknaden skal angi hvilket formål midlene skal nyttes til, målgruppe og en tidsramme for gjennomføring av kompetansetiltaket. Tiltak det er bevilget midler til må være fullført innen den på forhånd fastsatte tidsramme, begrenset til maksimalt to år fra midlene ble bevilget, med mulighet for forlengelse.

Det skal som vedlegg til søknaden innsendes utfyllende opplysninger om tiltaket. Kompetansemidler gis på etterskudd, med unntak av støtte til undervisningsmateriell og eventuell forskuttering av kursavgift,, som dekkes etter regning.

Midler som ikke er benyttet innen den tid som er forutsatt skal ikke utbetales, eventuelt refunderes om de er utbetalt, dersom det ikke foreligger en begrunnet søknad om forlenget gjennomføringsfrist. Forlenget gjennomføringsfrist innvilges bare i helt spesielle tilfeller. Det gis støtte til dekning av tapt arbeidsfortjeneste for inntil kr 750,- per dag. Arbeidsgiver må bekrefte tap av arbeidsinntekt.

#### 5. Beregning av støtten og forholdet til andre støtteordninger

Grossistfondet YS skal ikke erstatte Statens Lånekasse for utdanning. Grossistfondet YS kan imidlertid gi støtte i tillegg til Statens Lånekasse.

Støtten gis som del- eller helfinansiering i henhold til plan for kompetansehevingen. Støtten kan dekke 100 % av budsjetterte kostnader og maksimum kr 40 000 kroner per år/per individ, 200 000 kroner per virksomhet per år/per søknad. Styret kan sette en årlig begrensning med bakgrunn i fondets midler.

I beregning av støtten legges følgende til grunn:

- Kursavgifter
- Eksamensutgifter
- Kursmateriell/pensumlitteratur (Normalt dekkes ikke IT-utstyr)
- Tapt arbeidsfortjeneste
- Reise og oppholdsutgifter

Mottakerne av midlene skal innen den fastsatte frist, sende Grossistfondet YS oversikt over utlegg og en kortfattet rapport om tiltakets innhold, omfang og resultater.

Kompetansemidlene utbetales etterskuddsvis på grunnlag av innsendte informasjon. Grossistfondet YS har rett til å offentliggjøre rapportens innhold og bruke eksempler fra tiltaket i sitt informasjonsarbeid.

#### 6. Forutsetninger for å være søknadsberettiget

For å være søknadsberettiget må medlemmet i YTF/Parat ha vært ansatt i minimum 50% stilling i minimum 12 måneder i virksomheten og vært medlem av YTF/Parat i tilsvarende lang tid.

Følgende kompetansehevende tiltak kan i henhold til vedtektene utløse støtte:

- i. Etter- og videreutdanning

- ii. Paragraf 3-5 i opplæringsloven (fag- og svenneprøve uten læreforhold og skole)
- iii. Utdanning med sikte på studiekompetanse
- iv. Grunnskolefag, herunder lese- og skriveopplæring
- v. Digitalisering og bruk av teknologi
- vi. Andre kompetanseløp som styrker fremtidige muligheter i arbeidslivet

Hovedregelen er at utdanningen skal skje i Norge. Utdanningstilbud som gjennomføres helt eller delvis i utlandet kan i enkelte tilfelle gis støtte. En slik støtte behandlet særskilt.

## 7. Prosedyre for søknaden

Søknad sendes Kompetansefondet på fastsatt skjema Det kan kun søkes for kurs/opplæring fram i tid.

Informasjon om muligheten til å søke støtte fra fondet sendes de tariffbundne medlemmene i form av nyhetsbrev og informasjon på YTF/Parats og Virkes nettsider.

## 8. Avslag

Avslag på støtte kan ankes til et ankeutvalg nedsatt av partene i fondet. Styret for fondet behandler dette.

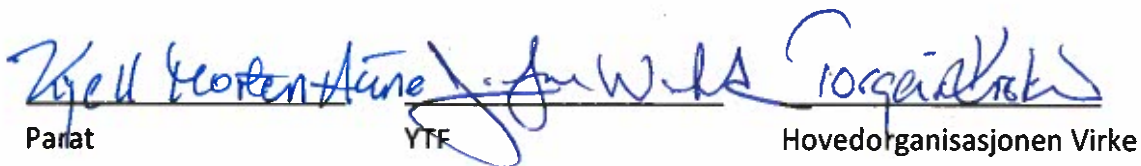
Støtte fra fondet fordrer økonomi i fondet

## 9. Avbrutt eller endret utdanning

Avbrutt utdanning eller endring av utdanningen kan føre til tilbakekall av støtten.

## 10. Endringer i retningslinjene

Styret for fondet kan endre disse retningslinjene ved behov.



Parat                          YTF                          Hovedorganisasjonen Virke

