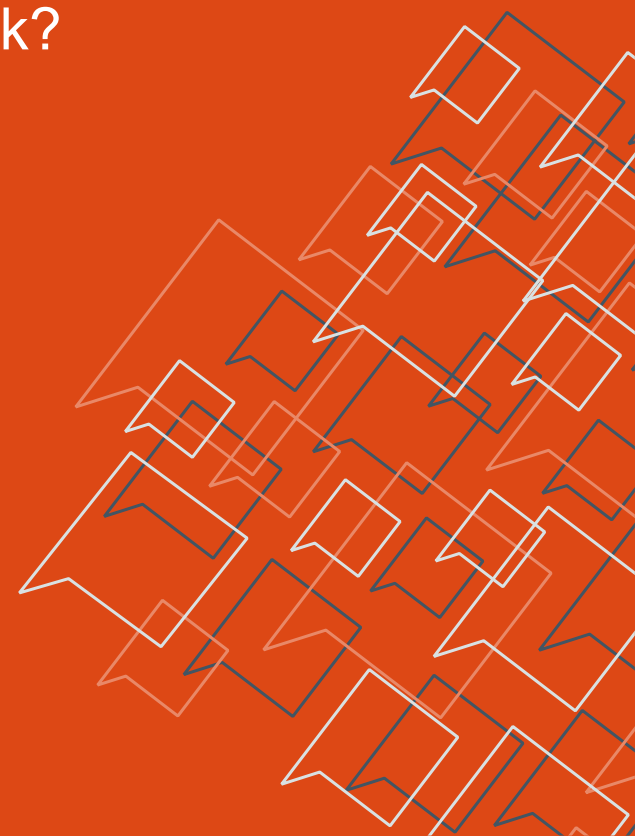


parat

# Det vanskelige medlemmet

Hvordan være tillitsvalgt i en vanskelig sak?

Advokat Annbjørg Nærdal



# Hva er en vanskelig sak?

- Komplisert juss
- Komplisert faktum
  - Hva har egentlig skjedd
- **Enig med arbeidsgiver**
  - **Medlemmet har gjort noe galt**
  - **Medlemmet gjør ikke jobben sin**
  - **Medlemmet er ikke enkel å ha med å gjøre**



# Hva er tillitsvalgtes rolle

- To typer roller som tillitsvalgt

## Tillitsvalgt

Når du snakker på vegne av alle ansatte.

- Hovedavtalemøter
- Drøftinger/forhandlinger

Da må du fronte det som vil være til det beste for flest.  
(Dersom det er uklart – hold et medlemsmøte m avstemming)

## Rådgiver

Når du bistår ett konkret medlem i en konkret sak.

- Konkret personalsak

Da skal du bare ha dette medlemmets beste i tankene.  
Avklare strategi med dette medlemmet.

- Ikke relevant hva andre ansatte mener.

# Hvordan oppføre seg som «rådgiver»?

## I møte med arbeidsgiver - Vakthund

- At arbeidsgiver følger lov
  - Minimum eller kanskje litt mer??
- At arbeidsgiver oppfører seg ordentlig
- (Ikke at medlemmet får viljen sin)



## På «kammerset» - Rådgi medlemmet

- Realitetsorientere
- Sparringspartner
- Medmenneske
- Prøve å få de til å skjønne sitt eget beste?

# Forventningsavklaring

Viktig for å redusere sjansen for misfornøyd medlem:

- Snakk sammen på forhånd
- Vær klar på hva du kan gjøre og ikke gjøre
  - Kan ikke få til mer enn loven gir rett på
- Avklar hvem som skal si hva
- Ikke ta medlemmets versjon av historien for god fisk

# Praktiske tips

- Ring Parat
  - Få hjelp med jussen
  - Få hjelp til å realitetsorientere medlemmet?
- Å innse realiteten kan ta tid for medlemmet
  - Kan trenge repetisjoner
- Vær medmenneske, men ikke gi medhold i fag/faktum
- Si: «loven sier...»
  - Ikke si «jeg mener/syns»

parat

Takk for meg!

T  
il fã  
g!

